

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ»
(АНО ДПО МАИР)**



УТВЕРЖДАЮ

Приказ Президента АНО ДПО « МАИР »

В.Н. Иванченко

№ 135/2 от «15» декабря 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ в АНО ДПО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ»

1. Общие положения

1.1. Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (далее – Положение) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ» (далее – Академия) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в посл. ред.) «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

1.1.3. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в посл. ред.) «О персональных данных»;

1.1.4. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (в посл. ред.) «Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

1.1.5. Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.1.6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

1.1.7. Письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);

1.1.8. ГОСТом Р 53620-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»;

1.1.9. ГОСТом Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;

1.1.10. Уставом Академии;

1.1.11. Иными нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Академии.

1.2. Данное Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), в том числе особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и слушателей с ограниченными возможностями здоровья в Академии.

1.3. Целями применения ЭО, ДОТ при реализации ДПП является повышение качества дополнительного профессионального образования, предоставление возможности освоения ДПП профессиональной переподготовки и повышения квалификации с применением ЭО, ДОТ.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности по ДПП является место нахождения Академии, независимо от места нахождения слушателей.

1.5. При реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ Академия обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, а также сведения о персональных данных слушателей.

1.6. Академия доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации ДПП или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2 Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. *Дополнительные профессиональные программы* – программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки.

2.2. *Слушатель или обучающийся* – физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу повышения квалификации/профессиональной переподготовки.

2.3. *Учебный план* – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения, учебных дисциплин/модулей, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной, итоговой аттестации слушателей.

2.4. *Электронное обучение* – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.5. *Информационно-образовательная среда* – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательных программ на основе информационно-коммуникационных технологий.

2.6. *Информационно-коммуникационная технология* – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

2.7. *Дистанционные образовательные технологии* – образовательные технологии, реализуемые в основном, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

2.8. *Учетные данные* – это предоставленные слушателю и преподавателю логин и пароль для входа в образовательный портал.

2.9. *Система управления обучением* – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением.

2.10. *Система дистанционного обучения* – это система обеспечивающая слушателям и преподавателям доступ к базе электронных курсов, средствам тестирования, интерактивным дидактическим инструментам обучения.

2.11. *Образовательный портал* – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе (основной учебный материал (учебник, учебное пособие, курс лекций); дополнительные учебные материалы (методические рекомендации, банк практических заданий для самостоятельной подготовки слушателей с решениями): руководство по изучению модуля; банк тестовых заданий).

2.12. *Электронный образовательный ресурс* – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные (информацию об образовательном контенте, характеризующую его структуру и содержимое) о них.

2.13. *Образовательный контент* – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.

3 Модель внедрения и использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.1. *При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в Академии могут применяться следующие модели:*

- полностью дистанционное обучение;
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение, в сочетании с очным обучением (завершающая итоговая сессия или итоговый экзамен в соответствии с расписанием).

4 Условия применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ

4.1. В Академии с применением ЭО, ДОТ реализуются следующие программы: дополнительные профессиональные программы повышения квалификации; дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки.

4.2. В Академии созданы надлежащие условия для реализации обучения с частичным использованием ЭО, ДОТ:

4.2.1. подготовлена нормативная правовая база (локальные акты организации, регламентирующие порядок и особенности реализации ДПП с использованием ЭО, ДОТ);

4.2.2. сформирована электронная информационно-образовательная среда Академии, включающая в себя систему электронного обучения, официальный сайт Академии, корпоративную электронную почту;

4.2.3. обеспечена идентификация личности слушателя и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;

4.2.4. организована учебно-методическая помощь слушателям, в том числе, в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

4.2.5. уровень квалификации педагогических, учебно-вспомогательных работников Академии и привлеченных специалистов соответствует предъявляемым требованиям, организовано обучение и методическое сопровождение педагогических работников, использующих ЭО, ДОТ (повышение квалификации педагогических работников, осуществляющих обучение по ДПП, реализуемым с применением ЭО, ДОТ).

4.3. В целях надежного функционирования электронной информационно-образовательной среды Академии созданы следующие технические условия:

- постоянный выход в информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- рабочее место преподавателя-разработчика электронного курса обеспечено персональным компьютером, веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками, принтером;
- обеспечен доступ преподавателей и слушателей к электронным ресурсам.

5 Организация образовательного процесса

5.1. Образовательные программы дополнительного профессионального образования, реализуемые с частичным применением ЭО, ДОТ, разрабатываются Академией самостоятельно.

5.2. ДПП с применением ЭО, ДОТ разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом (при наличии) профессиональных стандартов.

5.3. Образовательный процесс по ДПП с применением ЭО, ДОТ организуется по утвержденному графику реализации ДПП.

5.4. Утверждение графика учебного процесса и расписания учебных занятий ДПП с применением ЭО, ДОТ, осуществляется Президентом.

5.5. Учебные занятия проводятся в виде онлайн курсов, обеспечивающих для слушателей независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде Академии.

5.6. В целях оказания учебно-методической помощи слушателям используются следующие виды поддержки:

- индивидуальное консультирование, как в очной, так и в дистанционной формах;

- инструкции по работе в информационно-образовательной среде.

5.7. После зачисления слушателя на курс производится его регистрация

На образовательном портале. Регистрация слушателей на образовательном портале проводится следующим способом:

- слушатель регистрируется администратором портала, получает логин, пароль вводит самостоятельно. Администратор образовательного портала прикрепляет слушателя учебному курсу в информационно-образовательной среде.

5.8. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных регистрационных данных) слушатель обязан обратиться к администратору образовательного портала посредством направления сообщения по электронной почте.

5.9. Срок действия доступа слушателя к определенным материалам образовательного портала определяется календарным учебным графиком ДПП.

5.10. Слушатель самостоятельно изучает материал/раздел/тему по учебной дисциплине/модулю, выполняет практические задания, представленные в фонде оценочных средств. После самостоятельного изучения лекционного материала и выполнения практических заданий слушатель допускается к промежуточной аттестации по учебной дисциплине/модулю.

5.11. Промежуточная аттестация слушателей дисциплинам/модулям учебного плана проводится в форме тестирования в информационной электронно-образовательной среде удаленно.

5.12. К итоговой аттестации слушатели допускаются при условии 100%

выполнения и освоения всех учебных дисциплин/модулей ДПП.

5.13. Итоговая аттестация в форме итогового междисциплинарного экзамена проводится в форме тестирования в информационно-образовательной среде удаленно или очно в Академии согласно текущему расписанию и с учетом благоприятной(неблагоприятной) эпидемиологической ситуации в г. Ростове - на- Дону.

5.14. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца (диплом о переподготовке/ удостоверение о повышении квалификации).

5.15. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5.16. При реализации ДПП, осуществляемых с помощью ЭО, ДОТ, ведется индивидуальный учет результатов обучения (экзаменационные итоговые ведомости, протокол заседания аттестационной комиссии), осуществляется их хранение и внутренний документооборот на бумажных носителях.

5.17. Методическое обеспечение ДПП, реализуемых с применением ЭО, ДОТ, осуществляют работники Академии из числа преподавательского состава и привлеченные к образовательному процессу специалисты.

5.18. Преподаватели, закрепленные за учебными дисциплинами/модулями ДПП формируют электронные учебно-методические комплекты.

5.19. Ответственность за своевременную и качественную подготовку методического обеспечения учебных дисциплин/модулей ДПП несут преподаватели, за которыми закреплены, соответствующие учебные дисциплины/модули.

6 Кадровое обеспечение дополнительных профессиональных программ, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.1. Кадровое обеспечение применения ЭО, ДОТ при реализации ДПП включает следующие категории работников:

- преподаватели, привлеченные к образовательному процессу с применением ЭО, ДОТ, к разработке и/или доработке учебно-методических материалов ДПП;
- администратор образовательного портала - специалист, осуществляющий разработку и/или доработку информационных и программных компонентов ЭО, ДОТ, обеспечивающий функционирование информационных, программных и технических компонентов электронной образовательной среды Академии;
- привлеченные специалисты.

6.2. Порядок и условия распределения функциональных обязанностей преподавательского состава, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала регламентируются локальными актами Академии (приказами, распоряжениями) в зависимости от вида применяемой ДПП.

6.3. Необходимое количество преподавателей (штатное расписание), а также соотношение численности преподавателей, выполняющих различные функции, определяются Академией самостоятельно, исходя из уровня реализации ДПП.

6.4. Преподаватели, привлеченные для реализации ДПП с использованием ЭО, ДОТ должны соответствовать следующим требованиям:

- уметь подготовить и провести групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие слушателя и преподавателя) на основе организованных информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;
- уметь создавать эффективно функционирующие учебные группы (команды) и обеспечивать единство учебной, социально-коммуникативной и профессиональной сред;
- обладать специальными знаниями и умениями в области организации мониторинга качества знаний, проверки самостоятельных работ, выполняемых удаленно от преподавателя;
- владеть техникой (методами и приемами) индивидуальных учебных консультаций, включая консультации через Интернет;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, прежде всего, методами работы в электронных информационных сетях;